

日本消化器内視鏡学会

演題動画作成・保存マニュアル

スライド付き講演動画の作成～保存

- ・以下のステップに沿って動画を作成してください。
- ・データのアップロードについては、後日ご案内いたします。



—— 目次 ——

[1] 録音を始める前に	03
[2] 利益相反(COI)のスライドの作成	04
[3] 機器の準備	05
[4] ナレーションの録音	06
[5] 録音中の操作方法	07
[6] スライド毎の音声の確認方法	08
[7] 特定のスライドを録音し直したいとき	09
[8] 動画ファイルの作成方法	10

[1] 録音を始める前に

- ・先生ご自身が作成された発表用パワーポイントファイルをご用意ください。元データより、動画に加工する為のコピーファイルを作成します。
- ・作成したコピーファイルを使用して音声の登録を行っていただきます。
- ・動画を作成するにあたり、スライドは以下の通り作成をお願いします。

1 枚目 : 演題名

2 枚目 : 利益相反(COI)について

3 枚目～ : 講演用内容

[2] 利益相反(COI)のスライドの作成

申告については <https://www.jges.net/medical/procedure/coi> をご参照の上、スライドに利益相反(COI)を入れて作成をお願いします。

▼スライド見本

様式1-A

日本消化器内視鏡学会 COI 開示

発表者名(全員記載): ○○ ○○、○○ ○○、…(◎発表責任者)
※過去3年間に開示すべき内容がある項目を記載

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業等として

- | | |
|----------------|------------------|
| ①報酬額: | 例:なし or あり(●●製薬) |
| ②株式の利益: | なし |
| ③特許使用料: | なし |
| ④講演料: | なし |
| ⑤原稿料: | なし |
| ⑥研究費、助成金等の総額: | あり(●●製薬) |
| ⑦奨学(奨励)寄附など: | あり(●●製薬) |
| ⑧企業等が提供する寄附講座: | あり(●●製薬) |
| ⑨旅費、贈答品などの受領: | なし |

様式1-B

日本消化器内視鏡学会 COI 開示

発表者名(全員記載): ○○ ○○、○○ ○○、…(◎発表責任者)

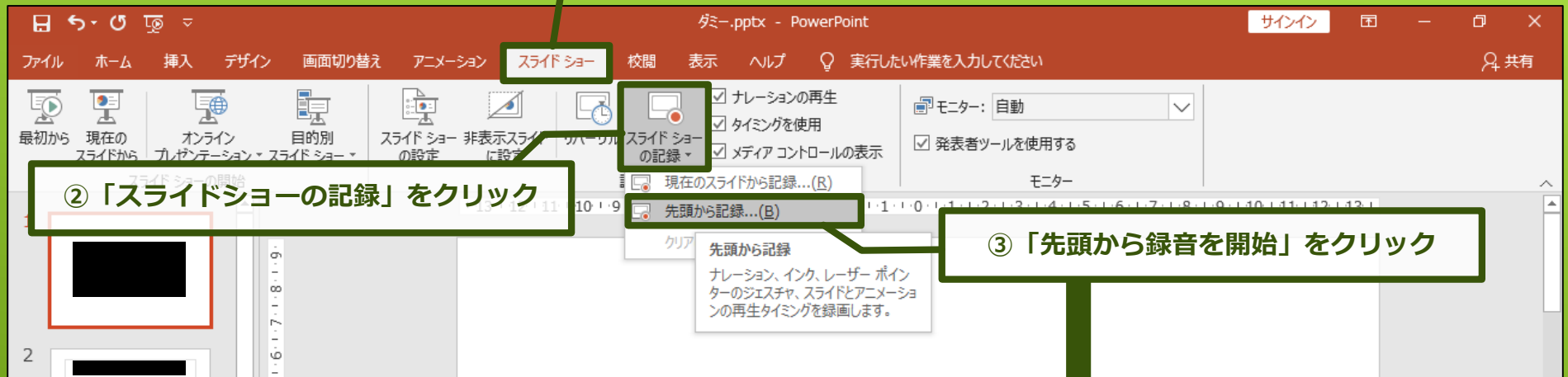
演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

[3] 機器の準備

- ・パソコン・マイクのご準備をお願いします。
- ・マイクの性能テストを行ってください。マイクがついているノートパソコンの場合は内臓マイクを、マイクがついていないノートパソコン・デスクトップパソコンを使用する場合は外付けのマイクをつないで音声の録音をお願いします。
- ・録音の際は極力静かな場所で雑音が入らないようお願いします。
- ・動画の時間は、一般演題(口演) は**6分**で作成をお願いします。

[4] ナレーションの録音

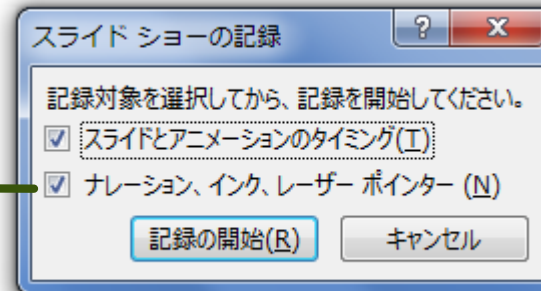
① 「スライドショー」をクリック



② 「スライドショーの記録」をクリック

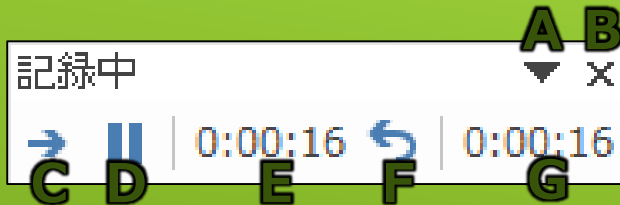
③ 「先頭から録音を開始」をクリック

④ 2つのチェックボックスにチェックを入れ、「記録の開始」をクリック
録音が始まります



[5] 録音中の操作方法

通常の発表と同様に、口演を行いながらスライドを切替え、録音を行います。



- A ... ツールバーオプション(ボタンの非表示等)
- B ... 録画停止
- C ... 次のスライドへ移動
- D ... 一時停止
- E ... 現在のスライドの録画時間
- F ... 繰り返す
- G ... 全スライドの録画時間
- H ... 前のスライドに戻る
- I ... マウスポインターの変更
(レーザーポインターやマーカー等に切替えられる)
- J ... 全スライドを表示して移動
- K ... ズーム機能
- L ... タブメニュー表示

[6] スライド毎の音声の確認方法

タミー.pptx - PowerPoint

サインイン

共有

実行したい作業を入力してださい

スライドショー

最初から 現在のスライドから オンラインプレゼンテーションにスライドショーを目的別に開始

スライドショーの設定 非表示スライドに設定

リハーサル スライドショーの記録

ナレーションの再生
タイミングを使用
メディアコントロールの表示

モニター: 自動

発表者ツールを使用する

モニター

13 12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

1 ★

2 ★

3 ★

4 ★

5 ★

6

スピーカーマークをクリックすると再生メニューが表示されます
再生ボタンを押すと録音した音声がかかります

再生ボタン

00:00.00

スライド 1/6 日本語

ノート コメント

74%

[7] 特定のスライドを録音し直したいとき

① 録音し直したいスライドを選択

② 「スライドショー」をクリック

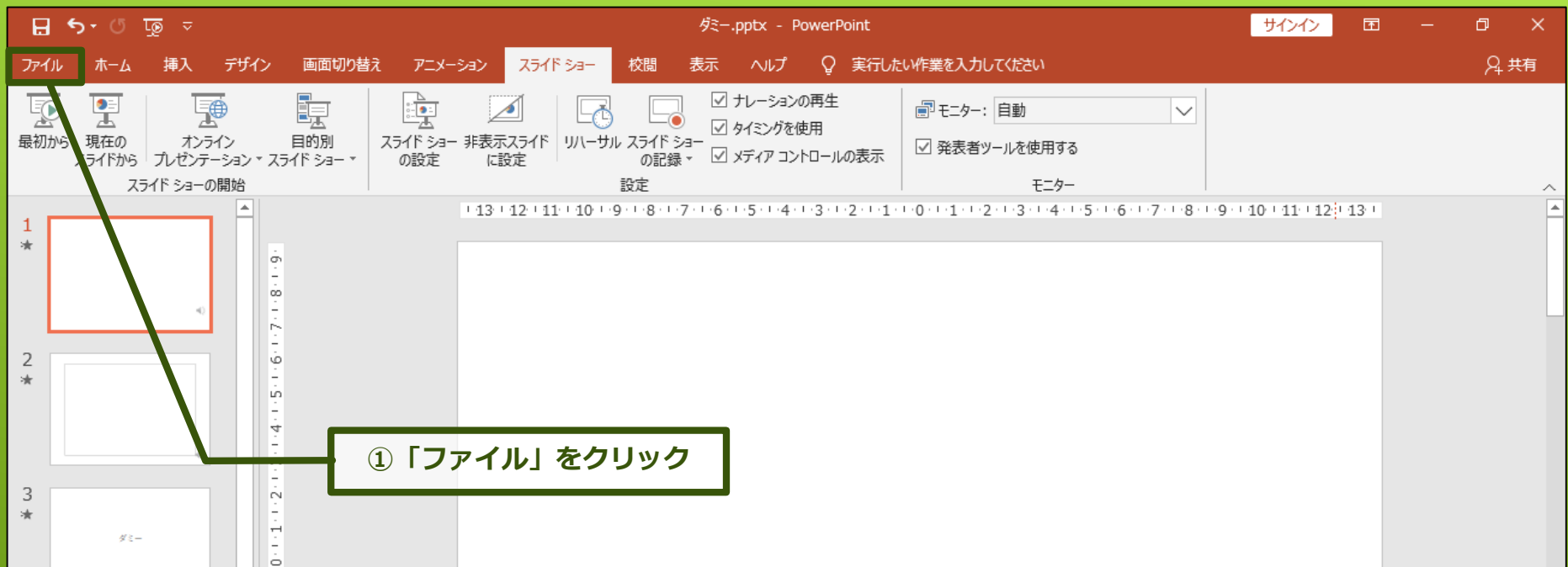
③ 「スライドショーの記録」をクリック

④ 「現在のスライドから録音を開始を」をクリック
録音が始まります

次へ(N)
前へ(P)
最後の表示(V)
すべてのスライドを表示(A)
画面表示拡大(Z)
目的別スライドショー(W) ▶
発表者ツールを表示(R)
スクリーン(C) ▶
ポインター オプション(Q) ▶
ヘルプ(H)
記録の一時停止(U)
スライドショーの終了(E)

⑤ 再録音終了後、
右クリック> スライドショーの終了を選択

[8] 動画ファイルの作成方法



[8] 動画ファイルの作成方法

The screenshot shows the PowerPoint application window with the 'Export' menu open. The title bar reads 'ダミー.pptx - PowerPoint'. The left sidebar contains navigation options: Home, New, Open, Information, Save, Save with Name, History, Print, Share, Export, and Close. The 'Export' menu is expanded, showing options: 'Video creation', 'Export as PDF or XPS document', 'Export as presentation package', 'Export as handout', and 'Change file type'. The 'Video creation' option is highlighted. The main area shows the 'Video creation' settings, including a dropdown for 'HD (720 p)', a checkbox for 'Use recorded timing and narration', and a 'Per slide duration (seconds)' field set to '05.00'. A 'Video creation' icon is also visible in the main area.

③ 「ビデオの作成」をクリック

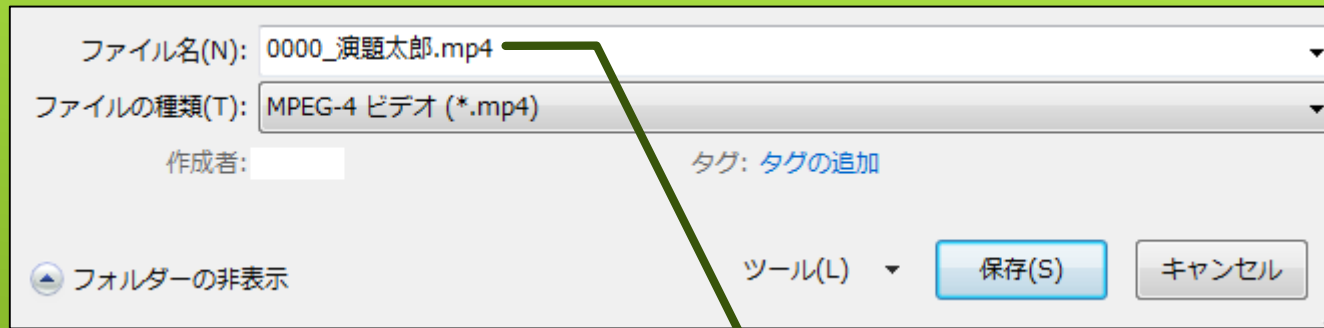
② 「エクスポート」をクリック

④ プレゼンテーション品質を「HD(720p)」に変更

⑤ 「記録されたタイミングとナレーションを使用する」になっていることを確認

⑥ 「ビデオの作成」をクリック

[8] 動画ファイルの作成方法



ファイル名(N): 0000_演題太郎.mp4

ファイルの種類(T): MPEG-4 ビデオ (*.mp4)

作成者: タグ: タグの追加

フォルダーの非表示 ツール(L) 保存(S) キャンセル

- ⑦任意の場所にファイルを保存
※拡張子が「.mp4」になっていることを確認
※ファイル名には演者名を入れてください。

本マニュアル掲載のスクリーンショットは Power Point 2016 で操作を行った場合の一例です。ご利用の環境により表示内容が異なる場合がございます。ご了承ください。